# Souhlas se zpracováním osobních údajů

Uděluji tímto souhlas se zpracováním mých osobních údajů správci - **statutárnímu městu Ostrava – městskému obvodu Petřkovice**, sídlem Hlučínská 135, 725 29 Ostrava - Petřkovice, IČO: 00845451 v rozsahu - pro níže vymezené účely zpracování.

Jsem si vědom svých práv ve vztahu k ochraně osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a byl jsem informován, že bližší informace o mých právech jako subjektu údajů, jakož i o možnostech jejich uplatnění, naleznu na internetové stránce www.hostalkovice.ostrava.cz.

Kontaktní údaje správce: statutární město Ostrava – městský obvod Petřkovice, adresa: Hlučínská 135, 725 29 Ostrava - Petřkovice

e-mail: posta@petrkovice.ostrava.cz

ID datové schránky: 46sbfr2

Kontaktní údaje pověřence: pan Petr Štětka, tel.: +420 734 647 701, e-mail: gdpr@moore-czech.cz

Činnost pověřence vykonává: Moore Advisory CZ s.r.o., IČ: 09692142, se sídlem Karolínská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8, zastoupená jednatelem Ing. Radovanem Haukem

Účelem zpracování poskytnutých osobních údajů je [….][[1]](#footnote-1)

ANO / NE [….]

ANO / NE [….]

ANO / NE [….][[2]](#footnote-2)

Označte, prosím, účely/způsoby zpracování, ke kterým udělujete souhlas.

Osobní údaje budou v daném rozsahu poskytovány následujícím příjemcům: […][[3]](#footnote-3). Osobní údaje ve stanoveném rozsahu nebudou poskytovány dalším příjemcům.[[4]](#footnote-4)

Zpracování výše uvedených osobních údajů bude probíhat po dobu trvání účelu zpracování osobních údajů a následně budou uloženy po dobu [….][[5]](#footnote-5).

Tento souhlas poskytuji dobrovolně a jsem si vědom, že jej mohu kdykoli odvolat, a to doručením písemného oznámení na adresu správce. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založena na souhlasu před jeho odvoláním.

V Ostravě dne […]

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis:

1. Vypsat účel zpracování osobních údajů – pokud existuje jiný právní titul pro zpracování osobních údajů, souhlas není nutný (!). Účelem může být např. prezentace města. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pokud je účelů pro zpracování osobních údajů více, musí mít subjekt údajů možnost vyslovení souhlasu s každým účelem jednotlivě (tzv. „opt-in“) – případně s formou zpracování osobních údajů (např. pokud jsou poskytnuté údaje prezentovány na více mediích, kupř. oficiální stránky města, vytvoření videoprezentace). [↑](#footnote-ref-2)
3. Pokud budou osobní údaje poskytnuty externím příjemcům, uveďte, kteří to jsou (např. externí zpracovatelé). Pokud je těchto příjemců více, lze stanovit pouze kategorii těchto příjemců. [↑](#footnote-ref-3)
4. Alternativa v případě, že příjemcem osobních údajů bude pouze SMO. [↑](#footnote-ref-4)
5. Primárně bude doba uložení stanovena spisovým a skartačním řádem. Pokud není možné stanovit hranici mezi trvání účelem zpracování a následnou dobou uložení, stanovte jen dobu, po kterou budou osobní údaje uloženy, není-li ji možné určit, stanovte kritéria pro stanovení této doby. [↑](#footnote-ref-5)